

## **Besluit 3.**

### **Verantwoording activiteiten van de SVV**

Het bestuur van de Soester Vogelvrienden wil alle activiteiten van de SVV goed in beeld hebben en dit kan alleen als een en ander goed wordt geregistreerd.

Hiervoor zijn documenten (maandstaten) gemaakt om het administratief verwerken hiervan door de verantwoordelijke van de activiteit te vergemakkelijken.

#### **Activiteiten die hieronder vallen zijn:**

. ledenavonden.	vogelbeurs .	tentoonstelling
. tombola.	feestavond BBQ,	bingo (paas en kerst)
. dagtocht.	kaarten/rummikub.	overige evenementen

Op het document dienen de volgende gegevens aangegeven worden:

1. **de inkomsten;** inschrijfgelden van o.a. TT – BBQ – dagtocht –bingo-kaarten – inleggeld kaarten/rummikub – verkoop loten e.d.
2. **de uitgaven;** inkoop prijsjes verlotingen- snacks en drank die niet via bonnen lopen, maaltijden e.d.
3. **consumptie bonnen** worden enkel en alleen door Wil Homan ingekocht, gestempeld, beheerd en uitgegeven. Aan het einde van de activiteiten/ seizoen dienen alle nog in omloop zijnde bonnen die voor de activiteiten ter beschikking zijn gesteld te worden ingeleverd. Nieuwe bonnen worden voor het begin van de activiteiten/ nieuwe seizoen aan de verantwoordelijke verstrekt.
4. **afrekening van de activiteit** dient zo spoedig mogelijk na afloop van het evenement te geschieden onder overlegging van het betreffende document en kassabonnetjes. De bar-/keukenafrekening en de afrekening bij het kaarten/rummikubben dient maandelijks plaats te vinden middels een maandstaat
5. **kas:** er mogen aan het eind van de activiteit/ seizoen geen gelden achterblijven m.u.v. de kas van de keuken € 50,- en kaarten € 45,- al het overige dient afgedragen of gestort te worden op de girorekening van de SVV.

Soest, 19 mei 2008.

Bestuur Soester Vogelvrienden.